



COMUNE DI BRINDISI MONTAGNA

PROVINCIA DI POTENZA

Ufficio Tecnico

Prot. 4360

trasmessa dalla piattaforma elettronica

Patto per lo sviluppo della Basilicata- Attuazione degli interventi prioritari e individuazione delle aree di intervento strategiche per il territorio- Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 “

**Richiesta di offerta per l'affidamento dei lavori di
“CONTRASTO ALL'ABBANDONO DEI RIFIUTI E TUTELA AMBIENTALE
Realizzazione impianto di Videosorveglianza”.**

*(art. 1, comma 2 lett. a) della Legge di conversione n. 120/2020
modificato dall'art. 51 comma 1 lett. a sub. 2.1. del D.L. 77/2021)*

CUP **E88H20000270002**

CIG: **Z2F351E7BE**

Con la presente si chiede a codesta ditta di esprimere la propria miglior offerta per l'esecuzione dei lavori di **“CONTRASTO ALL'ABBANDONO DEI RIFIUTI E TUTELA AMBIENTALE – Realizzazione impianto di Videosorveglianza”**.

In particolare è richiesto di esprimere

- una percentuale di sconto (ribasso) sull'importo a base di indicato al punto 2 ;
- Una proposta tecnica migliorativa del progetto
- Una proposta tecnico-economica per la gestione del servizio di videosorveglianza per anni 3/5;

ELEMENTI ESSENZIALI DELLA PRESTAZIONE RICHIESTA

1. STAZIONE APPALTANTE

COMUNE DI BRINDISI MONTAGNA (Provincia di Potenza)

Indirizzo: Corso dei Lavoratori, 53 – 85010 Brindisi Montagna (PZ) ;

Codice Fiscale: 80004470763

telefono: 0971-985002 –

pec: comune.brindisimontagna@pec.it

2. DESCRIZIONE E IMPORTO DEI LAVORI

- Descrizione:** impianto di videosorveglianza per finalità di controllo del territorio per il contrasto all'abbandono dei rifiuti, attraverso l'installazione di telecamere collegate attraverso un'infrastruttura di rete wireless HiperLAN a 5.4 GHz in banda libera. In ogni area interessata dal progetto sono previste diverse postazioni. Il sistema dovrà garantire una qualità costante nel tempo del segnale video, anche al variare delle condizioni atmosferiche e ambientali; in particolare, tutte le apparecchiature installate in campo aperto dovranno essere alloggiare in custodie climatizzate, al fine di garantire il corretto funzionamento del sistema anche per temperature inferiori allo 0°C e con un adeguato grado di protezione IP.
- Importi:** L'importo complessivo posto a base di appalto è di **€. 20.161,29**, al netto di I.V.A., di cui:

Lavori a corpo soggetti a ribasso	€. 18.857,64
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	€. 839,10
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso – covid-19	€. 464,55

- Qualificazione dei lavori :** Ai fini del rilascio del certificato di esecuzione dei lavori eseguiti, i lavori si intendono appartenenti alla **categoria “OS30”**.

3. LUOGO ED ESECUZIONE DEI LAVORI

Gli interventi verranno realizzati: in Brindisi Montagna – centro urbano e aree periurbane-

4. TERMINE DI ESECUZIONE

Il termine ultimo di esecuzione dei lavori è stabilito in giorni **60 (sessanta)** naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

5. MODALITA' DI DETERMINAZIONE DEL CORRISPETTIVO: a corpo

6. FINANZIAMENTO E PAGAMENTI

Patto per lo sviluppo della Basilicata- Attuazione degli interventi prioritari e individuazione delle aree di intervento strategiche per il territorio- Fondo Sviluppo e Coesione 2014-2020 “
Per i pagamenti si osserveranno le modalità stabilite nel Capitolato Speciale d’Appalto.

7. REQUISITI RICHIESTI

• **Requisiti di ordine generale:**

non trovarsi nelle condizioni di esclusione di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

• **Requisiti di idoneità professionale**

Iscrizione al registro delle imprese della competente Camera di Commercio, per attività d’impresa pertinenti con l’appalto in oggetto;

• **Requisiti di ordine economico-finanziario e tecnico-organizzativo**

Possesso dei requisiti tecnico-organizzativi di cui all’art. 90 del D.P.R. 207/2010 o, in alternativa, possesso di attestazione rilasciata da Società Organismo di attestazione (SOA), regolarmente autorizzata, in corso di validità per categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere.

8. GARANZIE

L’ente di avvale della facoltà di non richiedere una garanzia provvisorie e/o definitive ai sensi dell’art. 103 comma 11 del D.lgs 50/2016. **L’esonero dalla prestazione della garanzia definitiva è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione con applicazione di un incremento di 1 (uno) punti percentuali al ribasso offerto.**

9. TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E PREVENTIVO/OFFERTA

<i>Giorno</i>	lunedì	<i>data</i>	08 agosto 2022	<i>ora</i>	10:00
---------------	---------------	-------------	-----------------------	------------	--------------

10. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE:

tramite la piattaforma di E-procurement della CUC Basento Bradano Camastra al link. <http://cuc.areaprogrammabasento.it/portaleappalti>

Per la presentazione l’operatore economico deve:

- Accedere al Portale;
- Individuare la procedura di gara, attraverso la voce "Richieste di offerta" nell'Area personale;
- Selezionare il tasto "Presenta offerta", posto in fondo alla pagina;
- Inserire i dati richiesti dalla procedura, seguendo gli step "**Inizia compilazione offerta**", "**Busta amministrativa**", "**Busta economica**", "**Riepilogo**", "**Conferma e invio offerta**".

11. CRITERIO DI AFFIDAMENTO:

Affidamento diretto previa verifica della congruità dell’offerta.

12. DOCUMENTAZIONE DA PRESENTARE

- *Busta A – Documentazione Amministrativa*
- *Busta B – Offerta economica*

Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella **Busta A “Documentazione Amministrativa”** devono essere contenuti:

- 1) **DICHIARAZIONE UNICA** conforme al modello “**allegato A**”, resa e sottoscritta con **firma digitale** dal titolare/legale rappresentante/procuratore ecc. ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

- 2) **DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)**, consistente in un'autodichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'impresa nella versione adattata alla luce delle disposizioni del D.Lgs. 56/2017, recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50", entrato in vigore in data 20 maggio 2017 (versione che si riporta come **allegato** alla presente lettera di invito), attestante l'assenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei requisiti di idoneità, di capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzativa, con i contenuti e le modalità in esso previsti.
Le dichiarazioni potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura.

Busta B – OFFERTA ECONOMICA

La Busta B "Offerta Economica" deve contenere, **firmata digitalmente**,

- A) **Offerta economica, generata automaticamente dalla procedura**, indicante la percentuale di ribasso da applicare all'importo posto a base d'asta e con la indicazione della:
- a) La stima dei costi aziendali relativi alla salute e dalla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del Codice.
 - b) la stima dei costi della manodopera, ai sensi dell'art. 95, comma 10, del Codice;
- B) **Relazione tecnica** contenente una proposta tecnica migliorativa del progetto dell'amministrazione finalizzata ad una migliore efficienza dell'impianto ed al contenimento delle spese di manutenzione nel tempo. La proposta dovrà contenere la specifica dell'impianto, eventuali schemi e schede tecniche dei materiali da utilizzare.
Non è richiesta la determinazione del computo metrico e stima. La spesa deve essere contenuta nell'importo di cui all'offerta economica del punto A).
- C) **Relazione tecnica** contenente una proposta tecnico-economica relativa alla gestione del servizio di videosorveglianza per un periodo minimo di anni 3 e max di 5 anni, con indicazione degli importi relativi distinti per singolo anno;

La stazione appaltante si riserva di valutare le relazioni di cui alla lettera B e C e di verificarne la congruità e convenienza. Nel caso di esito negativo, dovrà essere eseguito il progetto posto a base di affidamento.

13. ULTERIORI INFORMAZIONI

Il progetto esecutivo posto a base di gara è stato validato ai sensi dell'art. 26, comma 8 del decreto legislativo 50/2016 in data 08.09.2020 ed è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 44 del 09.09.2020

Organo competente per le procedure di ricorso è il TAR Basilicata.

Il contratto rimane soggetto alla disciplina di cui agli artt. 121 e ss. del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104. Nel caso in cui dovesse essere dichiarata l'inefficacia del contratto ai sensi dei predetti artt. 121 e ss. d. lgs. 104/10, l'appaltatore nulla potrà pretendere da Comune a qualsiasi titolo, sia contrattuale che extracontrattuale, fatto salvo il compenso per le prestazioni svolte sino al momento del passaggio in giudicato della pronuncia di inefficacia.

La definizione di tutte le eventuali controversie derivanti dall'esecuzione del contratto è devoluta all'autorità giudiziaria competente presso il Foro di Potenza ed è esclusa la competenza arbitrale.

Le comunicazioni relative al procedimento verranno effettuate in via esclusiva mediante il portale di E-procurement alla posta elettronica certificata dell'operatore economico

Il contratto prevede specifiche penali, in ipotesi di ritardo nell'esecuzione del contratto stesso e/o in caso di suo tempestivo, ma non corretto, adempimento. Esse sono specificate nel C.S.A.

Tutte le dichiarazioni richieste:

- a) sono rilasciate ai sensi dell'articolo 47 del d.P.R. n. 445 del 2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale dell'offerente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente l'offerente stesso), in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

- b) devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti;
- c) devono essere sottoscritte dagli offerenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

Non sono ammesse offerte parziali.

Il diritto di accesso ai documenti di della procedura di affidamento, ai sensi della L.241/90, sarà consentito nei modi e tempi di cui all'art. 53 del D.Lgs. 50/2016.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredate di traduzione giurata;

Nessun rimborso o compenso spetta alla ditta concorrente per la compilazione della presente offerta;

Sono state acquisite agli atti le dichiarazioni di mancanza di conflitto di interessi del responsabile.

14. PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), si informa che i dati personali forniti - sensibili e non sensibili - verranno utilizzati dal Comune di BRINDISI MONTAGNA esclusivamente in funzione e per i fini del procedimento di gara. In relazione a tali dati l'interessato può esercitare i diritti sanciti al Capo III del richiamato Regolamento. Il mancato conferimento dei dati pregiudica la partecipazione alla procedura di affidamento. Titolare del trattamento dei dati, per la fase di gara e affidamento è il Comune di BRINDISI MONTAGNA; responsabile del trattamento dei dati è il Geom. Salvatore Carbone, responsabile del procedimento. I dati non saranno oggetto di diffusione.

15. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il geom. Geom. Salvatore Carbone tel. 0971-985002 e-mail: salvatore.carbone@comune.brindisimontagna.pz.it pec istituzionale: comune.brindisimontagna@pec.it

Per quanto non esplicitamente previsto nella presente lettera, nel capitolato speciale di appalto e suoi allegati e nella disciplina di settore, si richiamano le norme del Codice Civile.

Brindisi Montagna, lì 27.07.2022

*Il Responsabile del Servizio Tecnico
(geom. Salvatore Carbone)*