

CAPITOLATO D'APPALTO

1. Stazione appaltante:

Comune di Ruvo del Monte (PZ) – Viale della Repubblica, 1 – 85020 Ruvo del Monte (PZ)

– Tel. 0976/97035 – Fax 0976/97031

– sito internet: www.comune.ruvodelmonte.pz.it

– pec: protocollo@pec.comune.ruvodelmonte.pz.it

– Servizio competente: Area Amm.va-finanziaria

– Responsabile del Procedimento: Dott. Di Leo Leonardo Donato

2. Oggetto dell'appalto:

L'Amministrazione Comunale di Ruvo del Monte intende procedere alla stampa a colori del periodico bimestrale comunale "Notiziario Ruvese" per il triennio 2020-2022.

L'affidamento del servizio di grafica e stampa sarà fatto per l'anno 2020, rinnovabile per ulteriori 2 anni, valutata la situazione economica, ai sensi e su conforme indirizzo della Giunta Comunale stabilito con deliberazione n. 13 del 05/02/2020.

Il periodico notiziario dovrà avere un'impostazione grafica generale conforme a quella già in essere, nel rispetto, in ogni caso, dei seguenti limiti/condizioni:

a) copertina e retro copertina: a colori con cartoncino gr. 200;

b) facciate per numero: da un minimo 48 ad un massimo di 64 formato A4;

c) tipo di carta: patinata da 100/115 grammi;

d) qualità di stampa: 1/16 bianco e nero e le restanti in quadricromia;

e) rilegatura/confezione: rilegatura con 2 punti, spillato a quaderno;

f) foto: a colori o in bianco e nero, a seconda della disponibilità e della finalità estetica editoriale;

g) condizioni per la facciata 1 (prima pagina): dovranno essere indicate, oltre alla edizione del Comune (comprensiva dell'autorizzazione del Tribunale), la ragione sociale del Comune, la tipografia, il numero progressivo del giornale, la direzione del giornale, la sede della redazione, gli estremi dell'affidatario, in qualità di curatore della grafica e della stampa, la tiratura delle copie, con la relativa data di chiusura in tipografia ed il sommario;

h) numero di uscite annue: 6 numeri annui per un totale massimo di n.18 (diciotto) numeri nel triennio, per nr. 550 (cinquecentocinquanta) copie a numero.

Il Comune ha, in ogni caso, la facoltà di ridurre la periodicità effettiva fino a 3 (tre) numeri annui senza che l'affidatario abbia nulla a pretendere dal Comune.

i) Periodo di uscita – entro il primo mese successivo al bimestre di riferimento.

3. Oneri a carico dell'Amministrazione Comunale e dell'Affidatario

Il Comune, tramite l'addetto Ufficio Cultura e informazione del Comune, provvederà a trasmettere i materiali (testi e immagini, possibilmente su file o, in casi eccezionali, in formato cartaceo) necessari per la realizzazione di ciascun numero.

Entro 8 giorni lavorativi successivi alla trasmissione di tutti i materiali da pubblicare, il Concessionario dovrà fornire all'addetto del Comune, anche via e-mail, un PDF della bozza del numero in uscita, comprensiva delle fotografie, impaginata secondo il progetto grafico già adottato nei precedenti anni (miglioramenti potranno essere apportati previo accordi), per l'apposizione del "Visto si stampi". L'addetto del Comune ed il Direttore Responsabile procederanno alla verifica finale del PDF e alla trasmissione del "Visto si stampi", anche proponendo eventuali modifiche alla bozza originaria, nel rispetto, in ogni caso, dell'impostazione generale concordata e delle caratteristiche tecniche stabilite nel presente disciplinare. Il Concessionario, entro 15 giorni dall'avvenuta consegna delle bozze corrette con il "visto si stampi", dovrà consegnare al Comune un numero di 550 copie del periodico in uscita.

Il Concessionario, contestualmente alla consegna delle copie del numero in uscita del periodico, dovrà far pervenire al Comune, il file PDF del periodico stesso, per un eventuale caricamento postumo sul sito internet istituzionale del Comune.

4. Durata dell' affidamento

La durata dell'affidamento del servizio è di 1 (uno) anno, rinnovabile di anno in anno, per la validità del triennio, valutata la situazione economica.

5. Criterio di aggiudicazione

Il servizio sarà aggiudicato, previo esame delle offerte, al concorrente che avrà presentato l'offerta a maggior ribasso.

Si precisa che:

Resta salva la facoltà del Comune di Ruvo del Monte di non procedere all'aggiudicazione definitiva, qualora non sia verificato il possesso di requisiti soddisfacenti. L'Amministrazione si riserva, inoltre, la possibilità di procedere all'aggiudicazione nel caso di un'unica offerta valida, purché ritenuta regolare e congrua per l'Amministrazione Comunale.

6. Divieto di cessione e sub-concessione

L'Affidatario non può cedere o sub-concedere a terzi il servizio, pena la risoluzione del contratto ed il risarcimento dei danni.

7. Stipulazione del contratto e relative spese

Il contratto di concessione verrà sottoscritto mediante scrittura privata firmata digitalmente o per mezzo di corrispondenza secondo gli usi del commercio;

8. Responsabile del procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dott. Di Leo Leonardo Donato.

9. Importo del servizio:

L'importo a base di gara è di Euro 7.900,00 – oltre IVA di legge pari al 4% .

Lo stesso trova copertura, per l'anno 2020, nel Bilancio di Previsione Esercizi Finanziari 2020 – 2022, in corso di formazione, al capitolo 930.

10. Durata del Contratto:

La durata dell'affidamento del servizio è di 1 (uno) anno, rinnovabile di anno in anno, per la validità del triennio, valutata la situazione economica.

11. Requisiti di partecipazione:

Fermo restando il necessario possesso dei requisiti di carattere generale desumibili dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, potranno presentare domanda gli operatori economici che, in relazione alla tipologia del servizio da svolgere, potranno dimostrare, idoneità professionale riferite al servizio richiesto.

- assenza di cause di esclusione previste dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
- iscrizione al registro imprese della C.C.I.A.A. per attività corrispondente all'oggetto della gara;
- avere svolto o avere in corso di esecuzione da almeno due anni continuativi e consecutivi, per servizio analogo con altri comuni e/o enti pubblici; tale requisito dovrà essere posseduto anche alla data di presentazione dell'offerta.
- essere in possesso di risorse strumentali, umane e finanziarie sufficienti a garantire la prestazione del servizio in maniera efficace ed efficiente.

Il possesso di tutti i requisiti richiesti dovrà essere dichiarato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

12 . Modalità e termine per la presentazione dell'offerta:

Le offerte telematiche devono essere inviate alla CUC Alto Basento entro e non oltre le **ore 12:00 del giorno 11 Marzo 2020.**

Gli operatori economici devono allegare all'offerta, a pena di esclusione, la seguente documentazione.

I plichi telematici da presentare sul portale sono 2 (due):

A - "Documentazione amministrativa", contenenti le dichiarazioni di cui al precedente punto 11.

B - "Offerta economica", contenente l'importo del prezzo offerto.

13. Stipula del contratto

Ai sensi dell'art. 32, comma 14, del Codice, la stipula del contratto per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000,00 euro avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere mediante posta elettronica certificata.

14. Penalità e rescissione

Il Concessionario, ove non attenda a tutti gli obblighi e prescrizioni, ovvero violi comunque le disposizioni del presente disciplinare e del conseguente contratto, è tenuto al pagamento delle seguenti penali:

a) per la consegna della bozza del numero in uscita con un ritardo sino a tre giorni, rispetto al termine di cui al precedente art. 4, verrà applicata una penale di € 30,00; per un ritardo oltre i 3 giorni sino a 7 giorni la penale è di € 50,00; un ritardo superiore ai sette giorni comporterà la rescissione contrattuale e la conseguente applicazione di una penale di € 1.000,00.

b) per un ritardo sino a tre giorni nella consegna delle copie definitive (cioè 550 a numero da effettuarsi entro 15 giorni dalla consegna da parte del Comune delle bozze corrette di stampa, verrà applicata una penale di € 100,00 per ogni numero in uscita. Un ritardo superiore a 7 giorni comporterà la rescissione contrattuale e la conseguente applicazione di una penale di € 1.500,00.

c) In caso di recesso anticipato della concessionaria rispetto al termine contrattuale la penale sarà calcolata nella misura di € 500,00, per ogni numero di stampa che manca alla fine del triennio contrattuale.

L'applicazione della penalità dovrà essere preceduta da regolare contestazione scritta.

L'applicazione della penalità potrà avvenire mediante addebito dell'importo stabilito e comunicato al Concessionario, ai sensi dei precedenti commi, anche mediante corrispondente decurtazione dei compensi previsti.

15. Pagamento

Il pagamento delle competenze tipografiche avverrà entro 30 gg. dalla ricezione della fattura in formato elettronico, ad avvenuta fornitura e di importo pari alla fornitura bimestrale, con split payment per quanto riguarda l'IVA

16. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Potenza, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

17. Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, conformemente a quanto previsto nel GDPR – Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679), esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

18. Osservanza delle disposizioni normative

Per quanto qui non espressamente previsto o erroneamente regolato, si fa diretto riferimento alla vigente legislazione regionale, nazionale e comunitaria di riferimento.

La ditta aggiudicataria sarà tenuta all'osservanza di tutte le leggi, decreti e regolamenti e, in generale, di tutte le prescrizioni che siano o che saranno emanate dai pubblici poteri, indipendentemente dalle disposizioni di cui alla presente procedura.