



Comune di Brindisi Montagna

Provincia di Potenza

Servizio Tecnico

Corso dei Lavoratori n. 53
85010 Brindisi Montagna (PZ)
www.comune.brindisimontagna.pz.it
tel. +39 0971 985002 Fax +39 0971 985242

Codice fiscale n. 80004470763 –
P.I. n. 00506710763
e-mail: comunebrindisimontagna@rete.basilicata.it
pec : comune.brindisimontagna@pec.it

Prot. 1549

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – NEXTGENERATIONEU Tematica: M2C4: Tutela del territorio e della risorsa idrica – I2.2: Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni <i>Legge 30 dicembre 2019 n. 160, art. 1, commi-29-37</i> <i>(Contributi ai comuni per efficientamento energetico e sviluppo sostenibile)</i>
“EFFICIENTAMENTO ENERGETICO PUBBLICA ILLUMINAZIONE” CUP : E84J22001050006
Servizi professionali Progettazione – D.L. e Sicurezza
RICHIESTA DI OFFERTA

Spett. Professionista

Con riferimento alle disposizioni di cui all'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs36/2023 si informa che questa amministrazione comunale intende procedere con l'affidamento dei servizi professionali indicati in oggetto. Si invita pertanto codesto spettabile professionista, se interessato, a trasmettere il relativo preventivo con i contenuti di seguito disciplinati.

A tal fine si riassumono di seguito gli elementi essenziali della procedura di richiesta di offerta:

1. Oggetto dell'incarico e descrizione

La prestazione ha per oggetto lo svolgimento dei seguenti servizi di natura professionale:

- progettazione esecutiva;
- direzione lavori contabilità;
- coordinamento della sicurezza in fase di progettazione di esecuzione;

Esse dovranno essere svolte nel rispetto della vigente normativa in materia.

2. Importi

Importo delle prestazioni professionali a base di affidamento: **€. 6.500,00 oltre IVA e oneri previdenziali**, se dovuti. L'importo è comprensivo di spese e quant'altro eventualmente necessario per l'assolvimento dell'incarico, incluse le spese di studio strettamente connesse, con esclusione dell'IVA e oneri previdenziali;

3. Requisiti richiesti:

Requisiti di ordine generale

1. Assenza di condizioni di esclusione dalla partecipazione a procedure di appalto di cui agli artt. 94 e 95 del D.lgs. 36/2023;
2. Possesso dei requisiti di cui al Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 02 dicembre 2016 n. 263.
3. Assenza di conflitto di interessi

Requisiti di idoneità professionale

1. titolo di studio idoneo in disciplina tecnica attinente all'attività prevalente oggetto del presente atto;
2. Abilitazione all'esercizio della professione, ed iscrizione al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti;
3. Abilitazione al coordinamento per la sicurezza ai sensi dell'art. 98 del D.lgs. 81/2008;

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa:

1. Esecuzioni di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura. Tale circostanza dovrà risultare dal Curriculum Vitae da allegare alla documentazione amministrativa;

4. Modalità e termini di presentazione della documentazione e della offerta

La documentazione amministrativa a il preventivo/offerta deve essere trasmesso per via telematica entro e non oltre ore 10:00 del giorno 18/03/2024, tramite la piattaforma di e-procurement della CUC Basento Bradano Camastra accessibile al link:

<http://cuc.areaprogrammabasento.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp>

secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dalla sezione "[Istruzione e manuali](#)"

alla Email PEC vanno allegati i seguenti documenti

- a) **dichiarazione unica** (*Allegato A*) redatta preferibilmente sul modello **allegato**, resa e sottoscritta ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000
- b) **Dichiarazione di assenza di conflitto di interesse** (*Allegato B*)
- c) **Dichiarazione tracciabilità flussi finanziari** (*Allegato C*)
- d) **preventivo/offerta** (*Allegato D*) indicante, la percentuale di ribasso ed il prezzo complessivo netto offerto;
- e) **Curriculum vitae**.

5. Sottoscrizione e gestione del contratto:

Ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D. Lgs 36/2023, la stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ovvero mediante sottoscrizione della determinazione di affidamento o stipula di convenzione di incarico sotto forma di scrittura privata;

6. Pagamento corrispettivi

Il corrispettivo contrattuale, onnicomprensivo incluse spese ed ogni onere di legge, è determinato dall'offerta economica/preventivo. L'80% dell'onorario relativo alla quota di progettazione e sicurezza in fase di progettazione sarà liquidato dopo l'approvazione del progetto esecutivo; l'80% della direzione lavori, sarà liquidato in corso d'opera proporzionalmente alla emissione degli stati di avanzamento. Il saldo sarà liquidato successivamente all'approvazione della contabilità finale e del certificato di regolare esecuzione. I pagamenti sono subordinati alla emissione della relativa fattura e saranno effettuati entro 60 giorni dalla data della fattura stessa.

7. Termini di esecuzione

per la presentazione della progettazione completa di tutti gli elaborati, nonché del Piano di Sicurezza e Coordinamento previsto dall'articolo 100 del D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., sono assegnati gg- 20_(VENTI) giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di notifica dell'affidamento dell'incarico da parte del Responsabile del Procedimento.

8. Decadenza dall'affidamento:

Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'aggiudicazione, l'aggiudicatario decade dalla medesima, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

9. Definizione controversie:

tutte le controversie derivanti dal contratto, previo esperimento dei tentativi di transazione e di accordo bonario, se non risolte, sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Potenza. È esclusa la competenza arbitrale.

10. Penali in caso di ritardo:

Nel caso di mancato rispetto del termine stabilito per l'esecuzione del servizio, per ogni giorno naturale consecutivo di ritardo viene applicata una penale pari all'1 per mille (uno e centesimi zero ogni mille)

dell'importo contrattuale da definirsi in seguito all'offerta dell'operatore economico.

11. Procedure di ricorso:

L'organismo responsabile delle procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale della Basilicata.

12. Garanzie richieste:

idonea **polizza di responsabilità civile e professionale**, per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza;

13. Tracciabilità dei flussi finanziari:

Il professionista assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136. In particolare si impegna a comunicare all'ente, nei termini di legge, gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica di cui all'oggetto, da utilizzare per l'effettuazione di tutti i movimenti finanziari relativi ai lavori, servizi e forniture connessi all'affidamento in oggetto.

14. Responsabile unico del procedimento:

Geom. Salvatore Carbone, Corso dei Lavoratori 53, 85010 Brindisi Montagna (PZ). Tel- 0971 985002 e-mail salvatore.carbone@comune.brindisimontagna.pz.it

15. Informativa privacy

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Brindisi Montagna (PZ) – Corso dei Lavoratori n.53, C.F. 80004470763 Tel. +39 0971985002 fax +39 0971985242 – PEC: comune.brindisimontagna@pec.it - e-mail: comunebrindisimontagna@rete.basilicata.it

Responsabile del trattamento: Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Brindisi Montagna;

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di funzioni istituzionali inerenti la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma _ t. (+39)06 696771 _ fax (+39)06 69677 3785 _ PEC protocollo@pec.gpdp.it _ Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it .

Per tutto quanto non indicato, si fa espresso riferimento al norme vigenti in materia di opere pubbliche

Brindisi Montagna, lì 13.03.2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

Geom Salvatore Carbone