



# COMUNE DI PIETRAGALLA

## Provincia di Potenza

(Area n. 2: Appalti e Contratti – Patrimonio)

[ufficio.tecnico@comune.pietragalla.pz.it](mailto:ufficio.tecnico@comune.pietragalla.pz.it) – [ufficio.llpp.patrimonio@pec.comune.pietragalla.pz.it](mailto:ufficio.llpp.patrimonio@pec.comune.pietragalla.pz.it)

Via Cadorna n. 6- CAP. 85016 — Tel. 0971/944320 — Fax 0971/944309

C.F. 00953050762

Prot. n. /

Data 11/10/2021

*Spett.le professionista*

**Trasmessa via PEC**

**Oggetto: Sondaggio di Mercato - Richiesta di preventivo per l'affidamento - ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a D.Lgs 50/2016 - del servizio tecnico di progetto di fattibilità tecnico-economica intervento denominato RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO**

In relazione all'oggetto, si invita il professionista in indirizzo a formulare la migliore offerta, da inoltrarsi **nel termine di scadenza indicato nella piattaforma di e-procurement** dell'Area Programma BASENTO BRADANO CAMASTRA, sulla quale andrà inserita l'offerta oltre che la dichiarazione di cui al presente invito oltre i modelli ivi allegati.

**IL RESPONSABILE DELL'AREA N. 2  
f.to Ing. Maria Carmela IACOVERA**

**OGGETTO: Sondaggio di Mercato - Richiesta di preventivo per l'affidamento del servizio tecnico progetto di fattibilità tecnico-economica intervento denominato RIQUALIFICAZIONE CENTRO STORICO - importo a base di affidamento € 7.948,05 Cassa ed Iva esclusa (art. 36, comma 2 lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i.)**

Il sottoscritto .....  
nato a ..... il .....  
codice fiscale .....  
residente a ..... provincia .....  
via/piazza ..... n. ....  
tel. .... fax .....  
e-mail .....  
posta elettronica certificata .....

**IN QUALITÀ DI:**

☐ **PROFESSIONISTA SINGOLO**

☐ **ALTRO**

(specificare).....  
.....  
.....

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 ed ai sensi degli artt. 46 e 47 del medesimo D.P.R. n. 445/2000

**DICHIARA**

- di possedere il/i seguente/i titolo/i professionale/i:  
.....
- di possedere l'abilitazione all'esercizio della professione;
- di essere iscritto all'Albo/Ordine/.....  
sezione ..... della provincia di .....  
dal ..... con il numero ..... e di essere iscritto alla Cassa di  
Previdenza (specificare) ..... matr. n. .... e di trovarsi in  
condizioni di regolarità contributiva nei confronti della stessa;
- di possedere tutti i requisiti di legge per assumere l'incarico in oggetto, oltre:  
☐ possesso dei requisiti di legge per poter assumere l'incarico di coordinatore della sicurezza  
(progettazione) ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 dei lavori in oggetto, ovvero:  
corso da 120 ore (specificare data).....  
aggiornamento quinquennale da 40 ore (specificare data,  
ecc.).....
- non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative previste nell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, né in altra ipotesi di incapacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione secondo la normativa vigente. È fatto comunque obbligo al Concorrente comunicare all'Amministrazione precedente le eventuali condizioni ostative o ipotesi di incapacità a contrarre di cui al presente punto ivi incluse le eventuali condanne penali per le quali ha beneficiato della "non menzione";
- che inoltre non sussistono le cause di decadenza, di divieto o di sospensione di cui all'art. 10 della legge n. 575/1965 e successive modificazioni ed integrazioni, o tentativi di "infiltrazione mafiosa" di cui all'art. 4 del D.Lgs. n. 490/1994;

- che non sussistono motivi ostativi all'esercizio della libera professione e all'accettazione di incarichi affidati dalla Pubblica Amministrazione;
- l'insussistenza di provvedimenti di applicazione delle misure di prevenzione previste nella legislazione contro le attività mafiose e, in particolare, di non essere incorso in condanne per i delitti previsti dagli artt. 317, 319, 320, 321, 355, 356, 416, 416-bis, 437, 501, 501-bis, 640 C.P.;
- di essere in regola con il pagamento di contributi previdenziali e tasse;
- non essere incorso nella interdizione perpetua o temporanea dai pubblici uffici;
- non aver riportato sanzioni disciplinari né di avvertimento;
- non avere contenziosi con il Comune di Pietragalla;
- di impegnarsi, pena la risoluzione del contratto, ai sensi del combinato disposto dell'articolo 2, comma 3 del D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e del Codice di Comportamento del Comune di Pietragalla, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili;
- di impegnarsi a sottoscrivere il Patto di integrità approvato dalla Giunta Comunale di Pietragalla n. 87/2016;
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Pietragalla per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;
- di non trovarsi in alcune delle condizioni che comporterebbero l'esclusione a causa di partecipazione multipla al medesimo procedimento;
- di non trovarsi in alcuna delle condizioni ostative a partecipare alla procedura;
- di non svolgere incarichi in conflitto di interesse con le attività oggetto del servizio in oggetto;
- di acconsentire al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n.196/03;
- di autorizzare, ai fini della trasmissione delle comunicazioni relative al presente procedimento, l'utilizzo della PEC sopra indicata.

Luogo, data .....

N.B- Alla presente dichiarazione deve essere allegata:

1. copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario

FIRMA

.....

