



COMUNE DI TRIVIGNO

(Provincia di Potenza)

Area 2 Tecnica I

Gentile ditta
S.F. Impianti Elettrici di Santarsiero Francesco
PEC

Oggetto: Lavori di : PSR BASILICATA 2014/2020 – Misura 7 – Sottomisura 7.4 “Investimenti per la creazione, modernizzazione ed estensione dei servizi di base per le popolazioni rurali” – II Finestra. Museo “Cinema senza parole... silenzio... si guarda”
(**RICHIESTA PREVENTIVO**) per l'affidamento diretto, ai sensi art. 36, c. 2, lett.a), del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 delle seguenti attività: **Realizzazione Impianto Elettrico**

Il sottoscritto ing. Rosario Famularo, in qualità di responsabile dell'Area 2 Tecnica I del Comune di Trivigno, premesso che:

- Il Comune di Trivigno intende procedere ad un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 (nel prosieguo, Codice) da aggiudicarsi secondo il criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del Codice.
- La procedura è espletata, ai sensi dell'art. 58 del Codice, attraverso il Portale della piattaforma di E- procurement della C.U.C. "Area programma Basento Bradano Camastra", giusta protocollo di intesa firmato con il Comune di Trivigno, raggiungibile al link: <http://cuc.areaprogrammabasento.it/PortaleAppalti/it/homepage.wp> e secondo i requisiti previsti dall'allegato XI del Codice.
- La registrazione dell'operatore economico al Portale è condizione necessaria ai fini della presentazione dell'offerta telematica.
- Al fine del corretto utilizzo della piattaforma, l'operatore economico prende visione della "Guida alla presentazione delle offerte telematiche", disponibili nella Sezione "Istruzioni e Manuali" del Portale.
- Gli operatori economici possono richiedere assistenza tecnica, attraverso il modulo web integrato nella piattaforma alla Sezione "Assistenza tecnica" o inviando una e-mail all'indirizzo: cucareaprogrammabasento@supportoappalti.it.

Tanto premesso, con riferimento alla procedura emarginata in oggetto con la presente

CHIEDE

La formulazione della Sua migliore offerta economica per l'esecuzione delle seguenti attività:
Realizzazione Impianto Elettrico

ELEMENTI ESSENZIALI DEL CONTRATTO:

A. DESCRIZIONE DEI LAVORI:

Realizzazione Impianto Elettrico

B. IMPORTO COMPLESSIVO (al netto dell'IVA):

€ 7.249,67

C. LUOGO DI ESECUZIONE DEI LAVORI:

Territorio comunale di Trivigno (Pz).

D. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E TERMINI DELL'OFFERTA

L'offerta dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno:

30 SETTEMBRE 2019- ORE 18:00,

esclusivamente attraverso la piattaforma e-procurement della C.U.C. Area Programma Basento-Bradano-Camastra.

E. CONTRATTO:

Il contratto verrà stipulato a mezzo lettera commerciale ai sensi dell'Art. 32 del D.Lgs.50/2016.

Precisa che l'offerta promossa:

1. dovrà considerare:
 - a. tutte le spese necessarie per l'esecuzione delle lavorazioni, nessun altro onere economico e/o di qualunque altra natura potrà essere posto in capo al committente;
2. L'offerta dovrà essere espressa sottoforma di ribasso percentuale da applicare al prezzo posto a base di gara.
3. il ribasso dovrà essere espresso sia in cifre sia in lettere.
4. L'offerta economica complessiva (escluso IVA) se superiore a **€ 7.249,67** non sarà presa in considerazione. **SARANNO ACCETTATE SOLO OFFERTE IN RIBASSO.**
5. Le lavorazioni dovranno essere concluse entro 15 gg naturali e consecutivi decorrenti dalla data di affidamento.
6. L'interessato potrà prendere visione della documentazione preesistente e connessa all'incarico presso l'ufficio tecnico del Comune di Trivigno previo appuntamento.
7. Il professionista dovrà attestare la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione compilando e sottoscrivendo in ogni parte l'allegata dichiarazione.
8. La proposizione dell'offerta non farà nascere in capo al concorrente alcun diritto rispetto all'affidamento della prestazione. L'Amministrazione potrà decidere, in modo del tutto discrezionale, anche di non affidare le i lavori di cui trattasi.
9. **la ditta dovrà formulare la propria offerta, con le modalità previste nella presente richiesta e secondo le disposizioni di cui alla piattaforma e-procurement della C.U.C. Area Programma Basento-Bradano-Camastra.**

10. CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare all'indirizzo di posta elettronica: ufficio.protocollo.comunetrivigno@pec.it

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana.

A tali quesiti si provvederà, a mezzo posta elettronica, a dare risposta scritta entro 2 giorni lavorativi dalla data di ricezione della richiesta.

Qualora debbano essere diramate comunicazioni integrative di interesse generale, le stesse verranno trasmesse tramite PEC a tutti i soggetti interessati.

11. COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta

elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice. Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC : ufficio.protocollo.comunetrivigno@pec.it e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

12. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m. ed i., si informa che:

- il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento del servizio di cui si tratta;
- il trattamento dei dati personali avverrà presso gli uffici comunali, con l'utilizzo anche di sistemi informatici, nei modi e nei limiti necessari per conseguire la finalità predetta, e sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio per i soggetti che intendano concorrere alla procedura;
- l'eventuale mancanza del conferimento dei dati necessari ai fini dell'ammissione comporterà l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- i dati conferiti possono essere diffusi nell'ambito degli uffici comunali e comunicati ad altri enti pubblici (*per es., A.N.A.C., Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, Prefettura, Procura della Repubblica*);
- agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 e s.m. ed i.;
- il titolare del trattamento è il Comune di Trivigno;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile Unico del Procedimento sotto indicato.

13. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) è l'ing. Rosario FAMULARO.

Il Responsabile dell'Area Tecnica
(Ing. Rosario Famularo)